



北京数字认证股份有限公司 CA 数字证书 办事指南（2024 版）

北京 CA 已于 2020 年 7 月实现了河南省及各地市公共资源交易中心互认互通互用，为持续实施公共资源交易平台数字证书降费增效工作，进一步优化营商环境，减轻企业负担，北京 CA 实施降费优惠，详情如下：

CA 证书类型

1.北京 CA 公共资源交易数字互认证书

线上办理网址：<http://bjca.zgdzbhw.com/smx>

2.现场办理地址：三门峡市湖滨区大岭南路与南环路交叉
口福地大厦 A 座 915

现场办理时间：周一至周五（节假日除外）

上午 09:00-12:00 下午 13:00-18:00

联系电话：156 3989 9211

售后服务电话：0371-66100666

4.办理所需材料

《北京 CA 证书业务受理单》加盖公章；

统一社会信用代码的营业执照（副本）复印件一份并加盖公章；

法定代表人有效身份证件、经办人有效身份证件复印件一份（正反面）并加盖公章；

单位/法人印章采集表一份；



收费标准

北京 CA 公共资源交易互认数字证书：

初次办理：500 元/套，含两张证书及签章（单位证书 350 元/个、个人证书 150 元/个）

证书延期：400 元/套，含两张证书及签章（单位证书 300 元/个、个人证书 100 元/个）

证书补办：证书有效期内，每枚收费 100 元

其它事项

1、办理单位均需要完整地填报资料，确保所提供资料的真实性、完整性、有效性。

2、电子签章办理需要时间，请办理单位合理提前安排时间，以免影响招投标业务进行。

3、电子签章是数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的的数据，与手写签名或者实物印章具有同等法律效力。

北京数字认证股份有限公司

2024 年 08 月 27 日

